

Vedtægter for DanSTAR

3. revision d. 22. november 2018



1 Introduktion

Dette dokument indeholder de gældende vedtægter for DanSTAR. Af hensyn til ikke dansk-talende medlemmer er dokumentet blevet oversat til engelsk i dokumentet *Bylaws of DanSTAR*. I tilfælde af eventuelle forskelle mellem det oversatte dokument og dette, er dette dokument, *Vedtægter for DanSTAR*, til enhver tid det gældende.

2 Vedtægter

§1. Foreningens navn, hjemsted, registrering

Stk. 1. Foreningens navn er "Danish Student Association for Rocketry" og forkortes DanSTAR.

Stk. 2. Foreningens hjemsted er Danmarks Tekniske Universitet (DTU).

Stk. 3. Foreningen er tilsluttet Polyteknisk Forening, og skal opfylde de standardregler, der er vedtaget af PFs Fællesråd, ifølge statuttens §S.41.

§2. Foreningens vision og formål

Stk. 1. Foreningen vision er:

- At vække og promovere interessen for raketvidenskab og ingeniørarbejde for studerende, ved at forene dem, på tværs af de forskellige institutter på DTU campus og andre institutioner, således at udvikling af viden, ekspertise, færdigheder og kompetencer er kernen i at skabe de bedste ingeniørstuderende for Danmarks fremtid.

Stk. 2. Foreningens formål er:

- At støtte og fremme videnskab og forskning indenfor:
 - Raket teknologi
 - Fremdriftsteknologi
 - Rumfartsteknologi
 - Luftfartsteknologi
 - Robotteknologi
 - Informations- og kommunikationsteknologi
 - Maskinteknologi
 - Materiale lære
- At fremme studerende fra forskellige institutioner og andre medlemmer indenfor disse felter.

Stk. 3. Foreningen må ikke være basis for drift af forretning.

Stk. 4. Et af foreningens mål er at deltage i internationale og nationale konkurrencer. For at sikre foreningens gode præstation ved disse konkurrencer, er det bestyrelses opgave at varetage medlemslisten med mulighed for at ekskludere et medlem såfremt medlemmet ikke lever op til foreningens niveau.

§3. Medlemskab

- Stk. 1.* Medlemsberettigede er personer over 18 år, som er eller har været studerende ved DTU eller anden videregående uddannelse.
- Stk. 2.* Personer der falder uden for disse kategorier, kan ansøge foreningens bestyrelse om medlemskab.
- Stk. 3.* Der kan gives kontingentsrabat til personer der tilhører følgende kategorier:
- Studerende
 - Folk der er, eller har været medlem af PF
 - Ansatte i PF
 - Bestyrelsen kan ekstraordinært give rabat såfremt der enighed i bestyrelsen
- Stk. 4.* Der skal som minimum være 7 medlemmer i foreningen. Af foreningens medlemmer skal mindst 2/3 være indskrevne studerende ved DTU.
- Stk. 5.* Foreningens bestyrelse kan midlertidigt suspendere et medlem af den pågældende forening, hvis bestyrelsen har belæg for at medlemmet har skadet foreningen. Suspenderingen har højst virkning til førstkomne generalforsamling, hvor sagen tages op igen. En egentlig ekskludering kan kun ske på generalforsamlingen. Karantæne fra S-huset, udstedt af Klubudvalget, medfører at medlemmet suspenderes fra foreningen i henhold til beslutningen taget af Klubudvalget.
- Stk. 6.* Et medlem er som udgangspunkt aktivt, men kan efter eget ønske eller bestyrelsens beslutning angives som et inaktivt medlem. Et medlem kan altid ændre sin status med en bestyrelsesmedlems samtykke.
- Denne medlemsstatus er for medlemmer som ønsker at støtte DanSTAR via kontingentet men som ikke ønsker at deltage i DanSTARs aktiviteter
 - Et inaktivt medlem tæller ikke som medlem, når der skal gøres medlemstal op i forbindelse med generalforsamlingen. De har ligeledes ikke stemmeret

§4. Generalforsamlingen

- Stk. 1.* Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Alle personer med aktivt medlemskab har tale- og stemmeret ved generalforsamlingen.

- Stk. 2.* Gyldigt medlemsskab opnås ved accept af et bestyrelsesmedlem samt indskrivning i medlemslisten.
- Stk. 3.* PFs procedureregler benyttes ved generalforsamlingen, hvis ikke andet vedtages.
- Stk. 4.* Ekstraordinær generalforsamling skal med angivelse af dagsorden indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 1/3 af medlemmerne ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling må ikke finde sted udenfor DTU's semesterhalvår.

§5. Afholdelse af generalforsamlingen

- Stk. 1.* Hvert halve år afholdes en ordinær generalforsamling, der med angivelse af dagsorden skal indkaldes skriftligt med 14 dages varsel. Den ordinære generalforsamlings dagsorden skal mindst indeholde følgende:
- Valg af ordstyrer
 - Valg af referent
 - Den afgående formands beretning
 - Den afgående kasserers forelæggelse af regnskab
 - Valg af formand
 - Valg af kasserer
 - Valg af bestyrelse
 - Valg af næstformand
 - Valg af revisorer
 - Indkomne forslag
 - Eventuelt
- Stk. 2.* Bestyrelsen konstituerer sig selv eller vælges direkte. Kassererens navn skal fremgå af referatet. Lovændringer skal være et særligt punkt på dagsordenen.
- Stk. 3.* Generalforsamlingen er beslutningsdygtig såfremt mindst 1/2 af foreningens medlemmer er tilstede. Er generalforsamlingen ikke beslutningsdygtig, skal bestyrelsen inden 14 dage efter afholdelsen af generalforsamlingen indkalde til ekstraordinær generalforsamling med uforandret dagsorden. Denne generalforsamling vil være beslutningsdygtig uanset fremmøde.
- Stk. 4.* Revisorerne må ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 5. Den ekstraordinære generalforsamlings dagsorden skal mindst indeholde følgende:

- Valg af ordstyrer
- Valg af referent
- Indkomne forslag
- Eventuelt

§6. Bestyrelse

Stk. 1. Bestyrelsen består af formand, kasserer og mindst tre andre medlemmer af foreningen, hvoraf en af de tre øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges som næstformand.

Stk. 2. Næstformanden overtager formandens plads, hvis formanden ikke i stand til at udøve sit ansvar.

Stk. 3. Formanden tegner foreningen udadtil, og er ansvarlig for forholdet til Polyteknisk Forening.

- Kassereren tegner foreningen økonomisk.

Stk. 4. Et bestyrelsesmedlem kan ved skriftligt meddelelse til bestyrelsen fratræde sin post med øjeblikkelig virkning.

- Resten af bestyrelsen vælger en stedfortræder fra bestyrelsen eller blandt suppleanterne. Hvis det vurderes nødvendigt, har bestyrelsen lov til at rokere internt.

§7. Regnskabsføring

Stk. 1. Foreningens regnskaber føres af kassereren.

Stk. 2. Regnskabsåret er fra 1. januar til 31. december.

Stk. 3. Medlemshalvåret er fra DTU semesterstart til næste DTU semesterstart. Med semesterstart forstås starten af 13 ugers perioden.

Stk. 4. Foreningens medlemskartotek føres af en person fra bestyrelsen, hvis navn skal fremgå af referatet fra generalforsamlingen.

Stk. 5. Klubbens nøglekartotek føres af en person fra bestyrelsen, hvis navn skal fremgå af referatet fra generalforsamlingen.

Stk. 6. Kontingent fastsættes af bestyrelsen.

Stk. 7. Nøgledepositum fastsættes af bestyrelsen.

Stk. 8. Bestyrelsen fastsætter priser på eventuelt merchandise solgt af foreningen.

- Stk. 9.* Der kan gives rabat på merchandise til foreningens medlemmer.
- Stk. 10.* Kun foreningens formand og kasserer er bemyndiget til at administrere foreningens økonomi i den daglige drift. Overdrages bemyndigelsen i tilfælde til andre er de stadig ansvarlige.
- Stk. 11.* Hvis foreningen modtager midler til et særligt formål beskrevet i §2, skal disse midler administreres separat fra foreningens øvrige midler.

§8. Drift

- Stk. 1.* Det er foreningens hensigt at søge relevante legater til foreningens virke.
- Stk. 2.* Det er DanSTARs hensigt at modtage legater og sponsorater fra virksomheder eller organisationer som supplement til foreningens fremdrift.
- Det er acceptabelt at sætte sponserers logo på DanSTARs aktiver.
 - Det er ikke acceptabelt, at sponsorer igennem sit sponsorat kan udøve indflydelse på foreningens virke.
 - Det er ikke acceptabelt, at sponsorer igennem sit sponsorat opnår eksklusiv aftale med DanSTAR.

§9. Informationsforpligtelse

- Stk. 1.* Navneliste over bestyrelsen skal være opslået i klublokalet/hjemmesiden med angivelse af ansvarsområder og kontaktoplysninger.
- Stk. 2.* Foreningens regnskab, årsberetning med redegørelse af aktivitetsniveau, medlemsliste og referat(er) fra generalforsamlinger skal hvert år fremsendes til PFs bestyrelse senest den 1. november, som videregiver disse i Klubudvalget.
- Stk. 3.* Referater af foreningens ordinære og eventuelle ekstraordinære generalforsamling(er), skal fremsendes til PFs bestyrelse.

§10. Ændring af vedtægter

- Stk. 1.* Ændring af foreningens vedtægter kræver 2/3 af de, ved generalforsamlingen, fremmødte medlemmers stemmer.
- Stk. 2.* Vedtægtsændringer for foreningen træder først i kraft efter godkendelse i Klubudvalget.

Stk. 3. Foreningens bestyrelse kan fastsætte ordensregler uden at indkalde til generalforsamling. Disse regler må ikke være i modstrid med vedtægterne.

§11. Andre pligter

Stk. 1. S-husets regler skal følges af alle klubmedlemmer.

Stk. 2. Klubmedlemmer har pligt til at kende vedtægter og reglement for foreningen.

§12. Opløsning af foreningen

Stk. 1. Ved foreningens ophør overdrages materialer og inventar til PF, såfremt det er betalt af Polyteknisk Forening. Foreningens formand er ansvarlig for det af PF overdragne materiel, samt for en eventuel tilbagelevering.

Stk. 2. Aktiver der ikke overdrages til PF efter opløsning skal overleveres til en lignende forening med lignende formål. Kan en sådan forening ikke findes, doneres disse aktiver en offentlig dannelses- eller kulturinstitution.